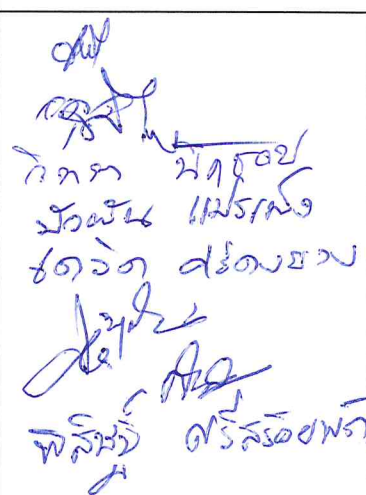


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก
ครั้งแรก

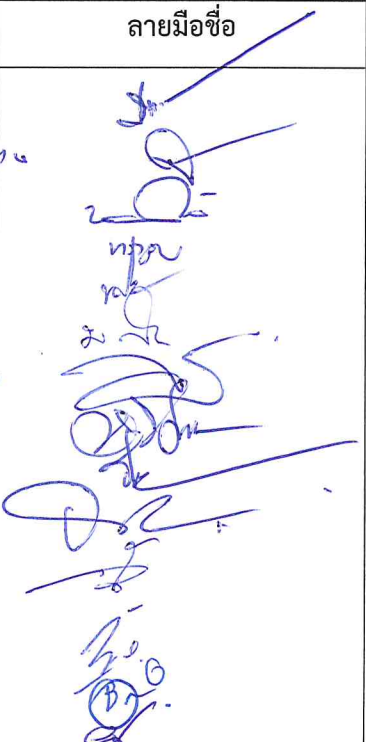
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก

รายชื่อผู้มาประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|----------|----------------------------|------------------------|---|
| ๑ | นางสุระภี กัสโป | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑ |  |
| ๒ | นายอดุล พลขารี | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ | |
| ๓ | นายพีรพันธ์ ศรีหาพันธุ์รูป | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ | |
| ๔ | นายวิทยา นิกชอบ | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔ | |
| ๕ | นายบัวผัน แปรเพ็ง | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕ | |
| ๖ | นายเดวิด ศรีตงยาง | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖ | |
| ๗ | นายบุญตอม พรหมบุญ | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗ | |
| ๘ | นายศักดิ์ศรี ศุภนิกรณ์ | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘ | |
| ๙ | นายสุขวงศ์ วรสิริ | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๙ | |
| ๑๐ | นายพิสิษฐ์ ศรีสร้อยพราว | สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๐ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|----------|------------------------|------------------------|---|
| ๑ | นายประทีป อู่เจริญ | นายอำเภอหนองหาน |  |
| ๒ | นางจิรพร ศรีอภัยมาศ | รองปลัด อบต.ดอนหายโศก | |
| ๓ | นายไพฑูริย์ ศรีอภัยมาศ | ปลัด อบต.ดอนหายโศก | |
| ๔ | นายทรงวุฒิ อึ้ง | นักพัฒนาชุมชน | |
| ๕ | นายทนต์ งามสง่า | ช่างไฟฟ้า | |
| ๖ | นายทนต์ งามสง่า | ช่างไฟฟ้า | |
| ๗ | นางสาวสิริพร ใจงาม | ผอ. กศน. หนองหาน | |
| ๘ | นายไพฑูริย์ ศรีอภัยมาศ | ผอ. ดต. สรรพสิทธิ์สังข | |
| ๙ | นายไพฑูริย์ ศรีอภัยมาศ | ท.ม. กอ. ๖๖๖ | |
| ๑๐ | นายอภัย งามสง่า | ท.ร.ม. | |
| ๑๑ | นายอภัย งามสง่า | ผอ. กอ.๖๖๖ | |
| ๑๒ | นายอภัย งามสง่า | จ.หอ อุดร | |
| ๑๓ | นายไพฑูริย์ ศรีอภัยมาศ | นักพัฒนาชุมชน | |
| ๑๔ | นายไพฑูริย์ ศรีอภัยมาศ | นักพัฒนาชุมชน | |
| ๑๕ | นายไพฑูริย์ ศรีอภัยมาศ | นักพัฒนาชุมชน | |

เมื่อพร้อมแล้ว ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. นางสาวสุภา ยวนจิต รองปลัดบริหารส่วนตำบล ดอนหายโศก รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้เชิญนายประทีป อู่เจริญ นายอำเภอหนองหาน ประธานเปิดการประชุม จะทำหน้าที่เปิดประชุมสภาในวันนี้และได้เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศกและผู้เข้าร่วมฟังการประชุมสภาฯ ประจำที่นั่ง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งให้ทราบ

นางสาวสุภา ยวนจิต

ก่อนอื่นดิฉันขออนุญาตแจ้งเกี่ยวกับเอกสารที่ได้ให้เจ้าหน้าที่แจกให้ทุกท่านในเบื้องต้น ดังนี้

เอกสารลำดับที่ ๑. คือ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ เล่ม เอกสารลำดับที่ ๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๔

เอกสารลำดับที่ ๓ .คือ หนังสือด่วนที่สุด ที่ลต(อด)๐๐๒/ว๓๕๒ ลว.๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่องการประกาศผลเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมให้ยื่นบัญชีรายรับรายจ่ายในการเลือกตั้งซึ่งให้รับรองความถูกต้องพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนตามความเป็นจริงต่อผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดภายใน ๙๐วัน นับจากวันเลือกตั้ง จำนวน ๑ เล่ม เอกสารลำดับที่ ๔ .คือ หนังสือด่วนที่สุด ที่ลต(อด)๐๐๒/ว๓๕๓ ลว.๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่องการแจ้งผลเลือกตั้งเป็นสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมให้ยื่นบัญชีรายรับรายจ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๑ เล่ม

นางสาวสุภา ยวนจิต

เรียนท่านนายอำเภอหนองหาน ประธานพิธีเปิดการประชุมฯ ตลอดจนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ที่เคารพ ก่อนอื่นดิฉันขออนุญาตอ่านประกาศของอำเภอหนองหาน เรื่อง การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ครั้งแรก ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้ดำเนินการจัดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ และคณะกรรมการการเลือกตั้งได้รับรองผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครบตามจำนวนแล้ว จำนวน ๑๐ ท่าน เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคสอง กำหนดให้นายอำเภอ ต้องกำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ประชุมสภาครั้งแรก ภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครบจำนวนแล้ว และมาตรา ๕๔ กำหนดให้กรณีที่ยังไม่มีประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่เรียกประชุมสภาตามกฎหมายให้นายอำเภอเป็นผู้เรียกประชุมและเป็นผู้เปิดหรือปิดการประชุม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินในเรื่องดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่บัญญัติไว้ และเป็นด้วยความเรียบร้อย จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วน

/ตำบล...

ตำบลดอนหายโศกครั้งแรก เพื่อดำเนินการเลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก และพิจารณากำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศกโอกาสนี้ ดิฉันขอเรียนเชิญ นายประธีป อู่เจริญ นายอำเภอหนองหาน ได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ครั้งแรก ค่ะ

นายประธีป อู่เจริญ

เรียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่การองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศกทุกท่านตามที่ ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาบัดนี้ คณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีมติให้ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก จำนวน ๑๐ คน แล้ว ในโอกาสนี้ขอแสดงความยินดีกับทุกท่านที่ผ่านการเลือกตั้ง และได้รับความไว้วางใจจากพี่น้องประชาชนให้มาเป็นตัวแทนทำหน้าที่ในการบริหารกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ซึ่งนับวันเราต้องยอมรับกันว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการดูแลแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความเป็นอยู่ของพี่น้องประชาชน และสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้มีบทบาทต่อการบริหารท้องถิ่นมากยิ่งขึ้นตามลำดับ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ก็คือฝ่ายนิติบัญญัติ ซึ่งต้องทำหน้าที่ในการพิจารณาข้อบัญญัติซึ่งใช้บังคับในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ว่าจะเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย หรือข้อบัญญัติอื่น ๆ ต้องทำหน้าที่ในการพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนา ซึ่งเป็นกรอบและแนวทางในการทำงาน พัฒนาพื้นที่ในทุก ๆ ด้าน และทำหน้าที่ในการควบคุมตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหาร ดังนั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ทุกคน จึงมีบทบาทสำคัญและมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ยึดหลักธรรมาภิบาล คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักสำนึกรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า และยึดมั่นในค่านิยมหลักของข้าราชการการเมือง ประกอบด้วย

๑. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๓. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๔. ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

/๖.ให้บริการ....

๖. ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๗. ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๙. ยึดมั่นในหลักจรรยาของการเป็นข้าราชการการเมืองที่ดี

วันนี้ เป็นวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ครั้งแรก ตามมาตรา ๕๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งแรก ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก เพื่อปฏิบัติหน้าที่ของสภา ซึ่งเป็นการบริหารในแบบของคณะผู้บริหารกับสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นลักษณะของการบริหารที่ใช้การถ่วงดุลกัน ผลของการถ่วงดุลนั้น จะนำไปสู่การเกิดประโยชน์สูงสุดต่อพี่น้องประชาชน ขอฝากความหวังของพี่น้องประชาชนชาวตำบลดอนหายโศกไว้กับคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศกทุกท่าน ขอให้ทุกท่านพึงตระหนักและระลึกถึงคุณค่าและความสำคัญของการเป็นผู้แทนของประชาชน โดยทำหน้าที่ของตนให้เต็มกำลังความรู้ ความสามารถ ด้วยความสุจริตใจ โดยเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมยิ่งกว่าส่วนอื่น บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ครั้งแรก ณ บัดนี้ และกระผมก็ขอมอบเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งประธานสภา ,รองประธานสภาและเลขาธิการสภา เพื่อระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพต่อไป จึงขอมอบให้ฝ่ายเลขาธิการสภาชั่วคราวดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปขอเรียนเชิญขอบคุณครับ

นางสาวสุภา ยวนจิต เลขาธิการสภาชั่วคราว: อ่านระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ดังนี้

ข้อ ๖. “ภายหลังประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นครบตามจำนวนแล้ว ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเทศบาล นายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลต้องกำหนดให้สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกภายในระยะเวลาที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด”

ข้อ ๗. วรรคแรก”ในการประชุมสภาท้องถิ่นตามข้อ ๖.เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล และนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลเปิดประชุมสภาท้องถิ่นแล้วให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น เลขาธิการสภาท้องถิ่นชั่วคราว โดยให้เชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มีอายุมากที่สุด ซึ่ง /อยู่ในที่ประชุม...

อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นคราวนั้นเป็นประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมนำสมาชิกสภาท้องถิ่นปฏิบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นกำหนด และดำเนินการเลือกประธานสภาท้องถิ่น เนื่องจากได้ทำการตรวจสอบอายุสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก แล้วปรากฏว่า นายพีระชัย ศรีหาพันธุ์รูป สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ผู้ที่มีอายุสูงสุด ดิฉันจึงขอเรียนเชิญ พีระชัย ศรีหาพันธุ์รูป สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ มาเป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชั่วคราวเพื่อการทำหน้าที่เลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก เชิญค่ะ

นายพีระชัย ศรีหาพันธุ์รูป ประธานสภาชั่วคราว: เรียนท่านนายอำเภอหนองหาน และสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องการเลือกและแต่งตั้งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาชั่วคราว : ขอเรียนเชิญเลขานุการสภาชั่วคราว ท่านรองปลัด อบต. อ่านระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครับ

นางสาวสุภา ยวนจิต เลขานุการสภาชั่วคราว: เรียนประธานสภาชั่วคราวดิฉันขออ่านระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกประธานสภา ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๔ ดังนี้

ข้อ ๘. วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยเขียนชื่อ - สกุลของผู้ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยวิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลมให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็น ผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิดสี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับ จำนวนผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกจากนั้นให้เขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๙ ในกรณีการเลือกประธานสภาท้องถิ่นในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖

ให้ผู้ว่า.....

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ดำเนินการแต่งตั้งทันที เมื่อการเลือกประธานสภาท้องถิ่นแล้วเสร็จ และให้ประธานสภาท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ประธานที่ประชุมสภาท้องถิ่นในครั้งนั้นต่อไป

ข้อ ๑๐ ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราว พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อนายอำเภอมีคำสั่งแต่งตั้งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับการเลือก

ที่ประชุม: รับทราบ

ประธานสภาชั่วคราว: เมื่อทุกคนทราบวิธีเลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ผมขอเรียนเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศกได้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า สองคน เชิญนายอดุล พลขารี สมาชิก อบต. ม.๒ ครับ

นายอดุล พลขารี เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายอดุล พลขารี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ที่ ๒ ขอเสนอ นางสาวสุรภี กัสโป สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ที่ ๑ บ้านกั้ง ผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศกครับ

ประธานสภาชั่วคราว: ขอผู้รับรองด้วย
มีผู้ให้การรับรองจำนวน สองคนคือ
๑. นายศักดิ์ศรี ศุภนิกร สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘
๒. นายบุญตอม พรหมบุญ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗

ประธานสภาชั่วคราว: ขอให้เจ้าหน้าที่ อบต.จดบันทึกด้วยครับ มีผู้เสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับถ้าไม่มีผู้เสนอผมจะนับหนึ่งถึงสามนะ ถ้ามีผู้เสนอก็ให้ยกมือขึ้นเหนือหัวเสนอได้ครับ

ประธานสภาชั่วคราว : ให้เวลาพอสมควร แล้วนับหนึ่ง สอง สาม ไม่มีผู้เสนอชื่ออื่น

ประธานสภาชั่วคราว : กระผมขอประกาศผลการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับการเลือก คือ นางสาวสุรภี กัสโป ได้ดำรงตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก จึงขอให้นายอำเภอหนองหานได้ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศกต่อไปครับ

ประธานสภาชั่วคราว : เมื่อนายอำเภอได้แต่งตั้งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว กระผมก็หมดหน้าที่ จึงขอเชิญ นางสาวสุรภี กัสโป ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก มาทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อการดำเนินการเลือกรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

/องค์การ...

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปครับ ก่อนที่ประธานสภาจะขึ้นบัลลังก์ ผมขอเชิญ เลขาธิการสภา อบต. ชั่วคราวอ่านคำสั่งแต่งตั้งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นางสาวสุภา ยวนจิต เลขาธิการสภา ชั่วคราว: อ่านคำสั่งแต่งตั้งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดอนหายโศก ให้ที่ประชุมฟัง

ประธานสภาชั่วคราว : ขอให้ทุกคนตบมือให้เกียรติแก่ประธานสภา และโอกาสนี้ผมขอเชิญ นางสาวสุภา กัสโป ขึ้นทำหน้าที่เป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ในการประชุมต่อไปครับ

นางสุรณี กัสโป ประธานสภา : เรียนท่านนายอำเภอหนองหาน ท่านท้องถิ่นอำเภอหนองหาน และสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางสุรณี กัสโป ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคนที่ได้ให้ความไว้วางใจให้ดิฉันให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ดิฉันจะปฏิบัติหน้าที่ให้ดีที่สุด และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่เหลือดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ . เรื่องการเลือกรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก

๒.๑ การเลือกรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นางสุรณี กัสโป : ขอเชิญเลขาธิการสภา อบต.ชั่วคราวได้ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการเลือกรอง ประธานสภา อบต.

นางสาวสุภา ยวนจิต เลขาธิการสภา ชั่วคราว: เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกทุกท่าน ดิฉันขออ่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกรองประธานสภาข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ ดังนี้

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขาธิการ สภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับการเลือก

ที่ประชุม : รับทราบ

นางสุรณี กัสโป : เมื่อทุกคนมีความเข้าใจในวิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ดิฉันก็ขอเชิญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านได้เสนอชื่อ ผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง เป็นรองประธานสภา อบต.ดอนหายโศกพร้อมกับขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า สองคน ค่ะ

นายบุญตอม พรหมบุญ: เรียนประธานสภาฯ สมาชิกทุกท่าน กระผมนายบุญตอม พรหมบุญ สมาชิกอบต.หมู่ที่ ๗ ขอเสนอผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดอนหายโศก คือ นายเดวิด ศรีตงยาง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ ครับ

นางสุรณี กัสโป : ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า สองคนค่ะ
มีผู้รับรองจำนวน สองคนคือ

๑. นายวิทยา นึกชอบ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔

๒. นายบัวผัน แปรเพ็ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕

นางสุรณี กัสโป :

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดต้องการจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอปิดการเสนอชื่อค่ะ เมื่อมีผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองประธานสภาเพียงชื่อเดียวก็เป็นว่า นายเดวิด ศรีดงยาง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ บ้านหนองกล้าตำรงตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ซึ่งมติฉันจะได้เสนอให้นายอำเภอหนองหานออกคำสั่งแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๔ ค่ะ

นางสุรณี กัสโป :

๒.๒. การเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอเชิญเลขานุการสภาชั่วคราวชี้แจงวิธีเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นางสาวสุภา ยวนจิต เลขานุการสภาชั่วคราว :

เรียนประธานสภาฯและสมาชิกสภาอบต. ทุกท่านค่ะ สำหรับการเลือกเลขานุการสภา อบต. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ กล่าวคือใช้วิธีเดียวกันกับการเลือกประธานสภาฯ แต่จะมีความแตกต่างจากประธานสภาฯ และรองประธานสภาฯ ในส่วนของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ กล่าวคือ สมาชิกสภาอบต. สามารถเสนอชื่อ ปลัด อบต. หรือสมาชิกสภา อบต. ก็ได้ซึ่งเป็นไปตาม มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ แต่เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ขณะนี้ตำแหน่งปลัดว่าง ซึ่งมติฉันได้ทำหน้าที่รักษาราชการแทน ขาดคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกรองประธานสภาฯ ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการสวนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานตามวรรคหนึ่งให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้นค่ะ

ที่ประชุมสภาฯ :

รับทราบ

นางสุรณี กัสโป :

เมื่อสมาชิกสภา อบต.ได้เข้าใจถึงวิธีการเลือกเลขานุการสภา อบต. แล้วมติฉันขอเรียนเชิญสมาชิกสภา อบต. ได้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก และขอให้ผู้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คนด้วยค่ะ

นายสุขวงศ์ วรศิริ :

เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกทุกท่าน กระผมนายสุขวงศ์ วรศิริ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ขอเสนอ นายศักดิ์ศรี ศุภนิกร สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘ ดอนหายโศก เป็นผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาอบต.ดอนหายโศกครับ

นางสุรณี กัสโป :

ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า สองคนค่ะ

มีผู้รับรองจำนวน สองคนคือ

๑. นายพีรพันธ์ ศรีหาพันธ์รูป สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓

๒. นายพิสิษฐ์ ศรีสร้อยพราว สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๐

/นางสุรณี.....

นางสุรภี กัสโป : ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดต้องการเสนอชื่อผู้อื่นอีกไหมครับ ถ้าไม่มีดิฉันขอปิดการเสนอชื่อเมื่อมีผู้ได้รับการเสนอชื่อเพียงคนเดียวคือ นายศักดิ์ศรี ศุภนิกร สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นอันว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาซึ่งจะได้ดำเนินการในส่วนของการแต่งตั้งต่อไปค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและการกำหนดวันเริ่มต้นประชุมสามัญประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑

ประธานสภา: เชิญ นางสาวสุภา ยวนจิต รองปลัด ได้ชี้แจงข้อระเบียบและวิธีปฏิบัติในการกำหนดสมัยประชุมสภาให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

นางสาวสุภา ยวนจิต เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวดที่ ๒ ข้อ ๒๐ นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก ตามข้อ ๖ แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ (๑)การประชุมสามัญ (๒)การประชุมวิสามัญ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๒๑ มาใช้โดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศเปิดเผย ณ สำนักงานท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี และประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปไว้หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่นหรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ที่ประชุมสภา : รับทราบ

ประธานสภา: เชิญ นายปัญญา ขาวขำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงวิธีปฏิบัติในการกำหนดสมัยประชุมสภาที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

นายปัญญา ขาวขำ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้แล้ว จำนวน ๔ สมัย ดังนี้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ก.พ. ๒๕๖๔
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ส.ค. ๒๕๖๔
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๔
สมัยแรกของปีถัดไป ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งสมัยที่ ๔ นี้ไม่ได้มีการประชุมเนื่องจากเพิ่งผ่านการเลือกตั้งและ กกต.

ได้รับรองผล....

ได้รับรองผลเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งจะต้องให้นายอำเภอเรียกประชุมครั้งแรกก่อนซึ่งนายอำเภอหนองหานเรียกประชุมสภา อบต.ดอนหายโศกครั้งแรกในวันนี้ คือวันที่ ๔ ม.ค. ๒๕๖๕ เป็นช่วงระยะเวลาที่ล่วงเลยสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้ว

ที่ประชุมสภา :

รับทราบ

ประธานสภา :

เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและการกำหนดวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ ทุกท่านได้รับทราบข้อมูล ข้อระเบียบและวิธีปฏิบัติในการกำหนดสมัยประชุมสภาไปแล้ว มีท่านสมาชิกจะเสนอความเห็นอื่นหรือไม่ เชิญท่านสุวงศ์ วรศิริ สมาชิก หมู่ที่ ๙ ค่ะ

นายสุวงศ์ วรศิริ :

เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกทุกท่าน กระผมนายสุวงศ์ วรศิริ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ขอเสนอเรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี จำนวน ๔ สมัย ซึ่งที่ผ่านมาเราได้กำหนดไว้ในวัน กระผมเสนอให้คงไว้เหมือนเดิมคือ ๔ สมัย ดังนี้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕

สมัยแรกของปีถัดไป ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖

เหตุผลในการกำหนดนั้น ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนพัฒนา ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และติดตามผลการดำเนินงาน ซึ่งมีแต่เรื่องจำเป็นทั้งนั้น ครับ

ประธานสภา:

เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุมสภา:

- ไม่มีผู้เสนอเป็นอย่างอื่น และสอบถามเป็นที่พอใจ

ประธานสภา:

เมื่อไม่มีผู้สอบถามดิฉันจะขอมติในที่ประชุมเลยนะคะ ดิฉันขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมค่ะ

นายศักดิ์ศรี ศุภนิกร:

ได้นับจำนวนผู้เข้าประชุมทั้งหมด จำนวน ๑๐ คน

ประธานสภา อบต.๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๘๖ การลงมติให้มีเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ เว้นแต่มีกฎหมายเป็นอย่างอื่นในกรณีที่มีเสียงเท่ากัน ไม่ว่าเป็นการออกเสียงลงคะแนนเปิดเผย หรือออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งโดยเปิดเผยเป็นเสียงชี้ขาด มีสมาชิกเห็นด้วยให้ยกมือ ถ้าไม่เห็นด้วยไม่ต้องยกมือ เชิญลงมติในเรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี และสมัยแรกในปีถัดไป

ที่ประชุม

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (นางสุรณี กัสโป ประธานสภาฯ)

/ประธาน.....

ประธานสภา:

เรียนท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี มีมติเป็นเอกฉันท์ กำหนด จำนวน ๔ สมัย ดังนี้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕
สมัยแรกของปีถัดไป ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖

ที่ประชุมสภา :

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

ประธานสภา อบต.๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่นสภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติ

เป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

โดยปกติแล้วกิจการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตอนหายไศก

เราจะมีแต่งตั้งคณะกรรมการสามัญประจำองค์การบริหารส่วนตำบล

คือ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม และ

คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ จึงเรียนต่อที่ประชุมเพื่อโปรด

พิจารณาตามข้อระเบียบที่นำเสนอข้างต้นต่อไปครับ

/ประธาน.....

ประธานสภา: ดิฉันจะให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้พิจารณาและเสนอรายชื่อสมาชิกสภา อบต. เป็นผู้เสนอจะต้องมีสมาชิกสภา อบต. รับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยจะพิจารณาเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ขอเชิญท่านสมาชิกเสนอรายชื่อค่ะ

ที่ประชุมสภา :

ประธานสภา: เชิญท่านสมาชิกเสนอเลยนะคะ

นายกิตติศักดิ์ ศรีสุนทร : กระผม นายศักดิ์ ศรีสุนทร ขอเสนอ นายพีรพันธ์ ศรีหาพันธุ์รูป ครับ

ประธานสภา: ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า สองคนค่ะ

มีผู้รับรองจำนวน สองคนคือ

๑. นายอดุล พลชาติ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒

๒. นายสุขวงศ์ วรศิริ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๙

นายวิทยา นึกชอบ : กระผม นายวิทยา นึกชอบ ขอเสนอ นายอดุล พลชาติ ครับ

ประธานสภา: ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า สองคนค่ะ

มีผู้รับรองจำนวน สองคนคือ

๑. นายเดวิด ศรีดงยาง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖

๒. นายสุรภี กัสโป สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑

นายเดวิด ศรีดงยาง : กระผม นายเดวิด ศรีดงยาง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖ เสนอ นายบุญตอม พรหมบุญ ครับ

ประธานสภา: ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า สองคนค่ะ

มีผู้รับรองจำนวน สองคนคือ

๑. นายวิทยา นึกชอบ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔

๒. นายบัวผัน แปรเพ็ง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕

ประธานสภา: ตามที่ได้มีการคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้วได้คณะกรรมการทั้งหมดจำนวน ๗ ท่าน ซึ่งจะให้คณะกรรมการทั้ง ๓ ท่านได้คัดเลือกประธานและเลขานุการตรวจรายงานการประชุมกันเอง เมื่อได้ผู้ดำรงตำแหน่งแล้วโปรดแจ้งให้ประธานสภาทราบต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ปรึกษาหารือกันแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นายพีรพันธ์ ศรีหาพันธุ์รูป สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นประธานกรรมการ และนายบุญตอม พรหมบุญ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นเลขานุการส่วนสมาชิกสภาอีก ๑ ท่านเป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

ประธานสภา: เรื่องรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เชิญท่านรองปลัดปฏิบัติหน้าที่นายกได้รายงานผลต่อสภาค่ะ

นางสาวสุภา ยวนจิต เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวสุภา ยวนจิต ตำแหน่งรองปลัด รักษาการแทนปลัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดอนหายโศก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้กำหนดกรอบแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ เอาไว้ ดังนี้

กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๘๑๐.๒/๓ ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๔๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๓/๓ ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

➔ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

➔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์ท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและเขต อปท. ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมืองกฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทางการวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

➔ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๑) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง

- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

➔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

➔ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

➔ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

➔ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

➔ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

➤ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๕ ประการ ดังนี้

- (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วน
- (๒) เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

➤ **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล**

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธาน คณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจ ได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙

(๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) **ขั้นตอนที่ ๕**

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

➤ **ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒(เดือน มกราคม - มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน - มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔(เดือน กรกฎาคม - กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

(๑) เดือน ตุลาคม - มีนาคม

(๒) เดือน เมษายน - กันยายน

➤ **เครื่องมือ อันได้แก่**

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถามเป็นแบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

➤ **กรรมวิธี อันได้แก่** เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนิน

➤ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้น เป็นอย่างไรอันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อ ตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บ

ข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

➤ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนิน โครงการผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมา วิเคราะห์ปัญหาสรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

➤ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๕ ที่ มท๐๔๑๐.๒/ ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและลักษณะ การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ _____

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิง คุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึง พอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตอนท้ายโศกในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลตอนท้ายโศก(ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดย ผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

- รับทราบ

ที่ประชุมมีท่านใดจะสอบถามหรือไม่คะ

- ไม่มี

- ถ้าไม่มี ดิฉันขอรายงานข้อมูลรายละเอียดในการติดตาม

ประเมินผลตามวิธีการที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาทางฝ่ายนักวิเคราะห์ได้ดำเนินการ

รวบรวมข้อมูลรายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ

บริหารส่วนตำบลตอนท้ายโศก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รอบ ธันวาคม

พ.ศ.๒๕๖๔(ระหว่างตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) จึงขอชี้แจง

รายละเอียดข้อมูลผลการติดตามและประเมินผลแผนให้คณะกรรมการติดตาม

ได้รับทราบและพิจารณาดังนี้ตามที่คณะกรรมการได้กำหนดกรอบแนวทาง วิธีใน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนท้ายโศก

ดิฉันได้รวบรวมข้อมูลตามกรอบแนวทาง วิธีการที่ได้กำหนดเอาไว้ ซึ่งข้อมูล

รายละเอียดได้ส่งให้กับคณะกรรมการพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอให้ทุกท่าน

ได้พิจารณา และสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมก็สามารถที่จะสอบถามหรือให้

ดำเนินการแก้ไขได้ครับ โดยข้อมูลนี้เมื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแล้ว

จะต้องนำจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม

และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ

สภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม

และประเมินผลแผนพัฒนา

ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและ

เสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ข้อมูลรายละเอียดที่ได้รวบรวมมีทั้งหมด ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นางสาวสุภา ยวนจิต

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล
๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล
๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล
๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล
๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก
๑๐. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก

ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

แผนยุทธศาสตร์

๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน
๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ
๔. ค่านิยมหลักของคนไทย
๕. นโยบายของรัฐบาล
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุดรธานี
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดอุดรธานี
 - ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ด้านพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน
 - ๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๓) ด้านการท่องเที่ยว
 - ๔) ด้านการจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้ม
 - ๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕: ด้านการจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้ม
๙. แผนพัฒนาอำเภอหนองหาน
๑๐. แผนพัฒนาตำบลดอนหายไศก
๑๑. แผนชุมชน
๑๒. แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

วิสัยทัศน์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก

วิสัยทัศน์

“ชุมชนน่าอยู่ เคียงคู่วัฒนธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ”

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบสาธารณสุขโรค สาธารณูปการ รวมถึงการคมนาคมให้ประชาชนเข้าถึงการบริการได้สะดวก
๒. ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรกลุ่มอาชีพต่างๆ และพัฒนาสินค้าการเกษตรอินทรีย์ให้ได้มาตรฐาน
๓. ส่งเสริมด้านการศึกษา ทำนุบำรุงและฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม

๕. ส่งเสริมการสร้างสุขภาพที่ดีและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

เป้าหมาย

๑. เพื่อให้ชุมชนเป็นสังคมที่กินดี มีสุข
๒. เพื่อให้มีระบบคมนาคมระบบสาธารณสุขโภชนาการภายในท้องถิ่นอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่
๓. เพื่อพัฒนาสินค้าจาก กลุ่มเกษตรกร กลุ่มสตรี ให้มีรายได้เพิ่มมากขึ้น
๔. เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและส่งเสริมภูมิปัญญาปราชญ์ชาวบ้าน
๕. เพื่อให้ชุมชนมีสุขภาพดี อยู่ดี มีสุข และทรัพยากรธรรมชาติคงอยู่กับชุมชน

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์

- ๑.๑ การปรับปรุงซ่อมสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน สามารถอำนวยความสะดวกในการสัญจรประชาชนในพื้นที่สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และทั่วถึง
- ๑.๒ การสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำดิบให้สะอาดมีคุณภาพเพื่อในการอุปโภค บริโภคหรือเพื่อใช้ในการเกษตร
- ๑.๓ การปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตประปาหมู่บ้าน ให้น้ำสะอาดและเพียงพอต่อความต้องการ ของประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๔ การขยายเขตและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลให้ทั่วถึง
- ๑.๕ การจัดให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ ด้วยการขุดลอกคูคลองที่ตื้นเขิน เพื่อแก้ไขปัญหาการ ขาดแคลนน้ำที่ใช้ในการเกษตรภายในเขตพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ด้านเศรษฐกิจและสังคม

กลยุทธ์

- ๒.๑ การแก้ไขปัญหาความยากจน โดยสร้างรายได้ ลดรายจ่าย ขยายโอกาสให้แก่ประชาชน
- ๒.๒ สนับสนุนกลุ่มเกษตรกรและกลุ่มอาชีพต่างๆ ให้มีรายได้และกระจายรายได้เพิ่มยิ่งขึ้น
- ๒.๓ ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับเบี้ยสงเคราะห์อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง
- ๒.๔ จัดฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน เยาวชน สตรี และประชาชนทั่วไป
- ๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน เยาวชน ได้ออกกำลังกาย โดยจัดหาสถานที่และอุปกรณ์กีฬา รวมทั้งการแข่งขันกีฬาต่างๆ เช่น การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กลยุทธ์

- ๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ศูนย์การศึกษานอก โรงเรียน ในเขตพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ทั้งในด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษาและงบประมาณในการจัดการศึกษา ด้านอาคาร สถานที่
- ๓.๒ สนับสนุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาส พร้อมทั้งประชาชนทั่วไปในพื้นที่
- ๓.๓ ส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม งานรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ งานประเพณีสงกรานต์ งาน บุญบั้งไฟงานลอยกระทง และวันสำคัญทางศาสนา เช่น ประเพณีวันเข้าพรรษา ประเพณีการเป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ด้านการบริหาร

กลยุทธ์

๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

| ลำดับที่ | ตัวบ่งชี้ | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|----------|---|-----------|-------------|
| ๑ | ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ | ๕ | ๕ |
| ๒ | คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ | ๕ | ๕ |
| ๓ | ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๕ | ๕ |
| ๔ | คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๕ | ๔ |
| ๕ | การดำเนินโครงการ | ๕ | ๔ |
| ๖ | ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ | ๕ | ๕ |
| รวมคะแนน | | ๓๐ | ๒๘ |

ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๒๗ คะแนน ซึ่งสูงกว่า ๒๕ คะแนน คือขอใช้ โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ไม่มีงบประมาณที่ผ่านมา ๔ ปี ย้อนหลังมีความเป็นจริงและตัวชี้วัด (kpi) ไม่ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ ทำให้ข้อนี้รวมแล้วได้ ๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน และตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลการดำเนินการได้ ๓ คะแนน จากคะแนน ๕ คะแนน

ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑

(แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

ส่วนที่ ๕ ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e - plan

(www.dla.go.th)

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

ส่วนที่ ๖ ผลการติดตามและประเมินทรัพย์สิน

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

๑.ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒.ครุภัณฑ์

➤ ผลการติดตามและประเมินผล

มีคำสั่งที่ ๔๗๓/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ (ลว.๒๕

กันยายน ๒๕"๖๔) เพื่อตรวจสอบพัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่มีจำนวนมาก

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ซึ่งได้ดำเนินการตรวจ พัก/ครุภัณฑ์/ที่ดินและสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศกที่ปรากฏข้างต้น นั้น ที่ชำรุดเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. วัสดุ

ที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติใช้งานไม่ยาวนาน ลิ่นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยรายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
- ๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
- ๓.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น แก้วน้ำ
- ๓.๔ วัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย สี ตะปู สังกะสี
- ๓.๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ กระจกโค้ง สัญญาณไฟกระพริบ
- ๓.๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง
- ๓.๗ วัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารส้ม คลอรีน ออกซิเจน
- ๓.๘ วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย
- ๓.๙ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายไวไวส์
- ๓.๑๐ วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดคนงาน
- ๓.๑๑ วัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกเบตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล
- ๓.๑๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD ไวแลต
- ๓.๑๓ วัสดุการศึกษา เช่น ของเล่นเด็ก เครื่องเล่นพลาสติก สื่อการศึกษา

➤ ผลการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทคงทนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก มีกรรมกรในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบได้การเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

ส่วนที่ ๗ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

๑) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑) โอกาส (O : Opportunity)

๑.๒) อุปสรรค (T : Threat)

๒) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมภายในโดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในวิเคราะห์ ตรวจสอบติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและโอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑) จุดแข็ง (S : Strength)

๒.๒) จุดอ่อน (W : Weakness)

ส่วนที่ ๘ สรุปรายงานผลและเสนอความเห็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

๑.) ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๑.๑) กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นไปด้วยความถูกต้อง

๑.๒) ผลการประเมินคุณภาพแผน

๑.๓) ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

- โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๘๓ โครงการ
- โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ จำนวน ๙๘ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๔๖ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๗๗ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๓ ของโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ

๒.) ผลการติดตามและประเมินผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น

๒.๑) ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

๓.) ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินของ อบต.

- ๓.๑) ครุภัณฑ์ที่ชำรุดมี (อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ)
- ๓.๒) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- ๓.๓) เป็นครุภัณฑ์ที่สามารถจะดำเนินการจำหน่ายได้ตามระเบียบพัสดุ
- ๓.๔) วัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อตามความจำเป็นของการใช้งานและมีการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ
- ๓.๕) วัสดุคงเหลือ (อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ)
- ๓.๖) วัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ (อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ)

๔.) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

๔.๑) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก มีโอกาสในการพัฒนา คือ นโยบายการส่งเสริมเกษตรกรของรัฐบาล มีเส้นทางคมนาคมสะดวก มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้ การจราจรของถนนบางสายมีรถเป็นจำนวนมากทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

๔.๒) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก มีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำชุมชนมีพื้นที่ ร้อยละ ๙๐ ทำการเกษตรเป็นแหล่งผลิตข้าวที่มีคุณภาพ พื้นที่เหมาะต่อการทำเกษตรอินทรีย์ ร้อยละ ๙๘ นับถือศาสนาพุทธ มีวัฒนธรรมและจารีตประเพณีที่ควรค่าอนุรักษ์ไว้ตลอดปี (ฮีตสิบสองครองสิบสี่) มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณสุขด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษแต่ก็มีจุดอ่อน คือ อุปสรรคจากเกษตรกรพึ่งพาปัจจัยการผลิตได้แก่ ปุ๋ยเคมี สารเคมี เครื่องจักรที่มีราคาสูงทำให้เพิ่มต้นทุนการผลิตต่อไร่ยิ่งต่ำ ขาดการพัฒนาแหล่งน้ำนอกเขตชลประทาน ปัญญาและดินไม่อุ้มน้ำ(ดินร่วนปนทราย)ดินเสื่อมสภาพจากสารเคมี ปัญหาผลการผลิตไม่ได้มาตรฐาน สถานที่

รับซื้อผลผลิตไม่อยู่ในพื้นที่ และที่สำคัญ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาด

รายได้ เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าราชการแพง ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ

๕. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโคก มีดังนี้

| ลำดับ ที่ | โครงการ | ปัญหา | อุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|--------------|---|--|--|---|
| ๑ | ศูนย์ให้บริการแพทย์ฉุกเฉินในตำบล ดอนหายโคก | -การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการ ให้บริการในแต่ละเวรทำงาน -การจัดทำเอกสารเสนอการให้บริการ ทางการแพทย์ฉุกเฉิน | -การติดต่อประสานงานระหว่าง รพ. หน่วยงานกับหน่วยบริการทาง การแพทย์ฉุกเฉินล่าช้า -พนักงานให้บริการทางการแพทย์ ฉุกเฉินยังขาดประสบการณ์หลาย กรณี -การจัดทำเอกสารรายงานต่างๆยังมี ข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน | -ควรวางระบบการให้บริการ ระหว่าง รพ.กับหน่วยบริการ แพทย์ฉุกเฉินให้มีความรวดเร็ว ยิ่งขึ้น -ฝึกอบรมทบทวนการปฏิบัติงาน ให้พนักงานผู้ปฏิบัติงาน การแพทย์ฯ -จัดทำการประชุมพนักงาน ผู้จัดทำเอกสารต่างๆในการ รายงานเกี่ยวกับการแพทย์ฯ |
| ๒ | โครงการจัดเก็บข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน | - การดำเนินการเรื่องแผนที่ ภาษียังไม่สมบูรณ์ - ไม่ทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ของผู้มาเสียภาษี - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความ เข้าใจในการจัดทำแผนที่ ภาษีและโปรแกรมการทำ แผนที่ภาษีไม่สมบูรณ์ - | - เนื่องจากระบบโปรแกรม การใช้งานจัดทำแผนที่ ภาษียังไม่สมบูรณ์ (ระบบLTAX๓๐๐๐) - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความ เข้าใจในการใช้ระบบ โปรแกรมการใช้งานจัดทำ แผนที่ภาษีที่ถูกต้อง - ระบบเอกสารเรื่อง เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ใน การถือครองที่ดินยังไม่เป็น ปัจจุบันทำให้ข้อมูลใน ระบบไม่ครบถ้วน - | -ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม โปรแกรมระบบ LTAX ๓๐๐๐ เพื่อจะนำความรู้ความ เข้าใจมาปฏิบัติงานที่จริง -ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบเรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง - |
| ๓ | การบริหารการศึกษา (จัดทำ แผนพัฒนาการเรียนการสอนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก) | จำนวนเด็กที่เข้ารับการศึกษามี จำนวนน้อยเลยไปเรียนในเขตที่ไกล กว่า -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยังไม่มีการจัด สัดส่วนให้เข้าระบบการเรียนการสอน เท่าที่ควร | -ผู้ปกครองไม่ค่อยยอมรับในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเท่าที่ควร -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบางศูนย์ยังไม่ ผ่านเกณฑ์การรับรองมาตรฐานของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -สื่อการเรียนการสอนยังขาดแคลน | -เห็นควรประชาสัมพันธ์เปิดรับ สมัครเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก -ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม ด้านการบริหารการศึกษา -จัดทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเชื่อม ความสัมพันธ์กับผู้ปกครองให้ มากขึ้น -สนับสนุนให้ครูได้เข้าศึกษาต่อ ปริญญาตรีเอกปฐมวัย |

๖. ปัญหาอุปสรรคในการบริการประชาชน

ปัญหา

- (๑) ช่วงฤดูแล้งน้ำลดลงและมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอ
- (๒) พื้นที่ของ อบต.ไม่มีแม่น้ำไหลผ่าน
- (๓) พื้นที่ของ อบต.มีที่กักเก็บน้ำไม่เพียงพอ

อุปสรรค

- (๑) พื้นที่ของ อบต.ขาด สระกักเก็บน้ำ
- (๒) พื้นที่ของ อบต.มีงบประมาณไม่เพียงพอในการสร้างแหล่งกักเก็บน้ำ
- (๓) พื้นที่ของ อบต.ยังไม่สามารถเพิ่มแหล่งกักเก็บน้ำได้

ข้อเสนอแนะ

- (๑) เห็นควรพิจารณาขยายหรือเพิ่มจำนวนสระกักเก็บน้ำ
- (๒) เห็นควรพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ประหยัดน้ำ
- (๓) เห็นควรพิจารณาตั้งงบประมาณด้านการพัฒนาแหล่งน้ำให้มีเพิ่ม เพื่อให้บริการชาวบ้านได้เพียงพอต่อการอุปโภค บริโภค และที่สำคัญคือการทำเกษตร นอกฤดู

๗. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีดังนี้

ปัญหา

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลตอนหายโศกบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในข้อบัญญัติได้ร้อยละ ๕๒.๕๖ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลตอนหายโศกสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติได้ร้อยละ ๙๐.๖๓ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

อุปสรรค

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลตอนหายโศกมีปัญหา ความต้องการที่จะต้องดำเนินการอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลตอนหายโศกมีงบประมาณที่จำกัด

ข้อเสนอแนะ

- ๑) เห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) เห็นควรเร่งรัดการดำเนินโครงการที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติให้ได้มากกว่าร้อยละ๙๕ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๙ ประมวลภาพผลการดำเนินงาน

(รายละเอียดดูตามข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการติดตามฯ)

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านรองปลัดได้สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามสำเนาความละเอียดเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ขอเชิญคณะท่านบุญตอม พรหมบุญ

นายบุญตอม พรหมบุญ

เรียนท่านประธานสภาฯท่านสมาชิกทุกท่านตามที่ทางเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงข้อมูลให้ที่ ประชุมได้ทราบเป็นเบื้องต้นไปแล้วนั้น ผมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ครับ

เพื่อให้การดำเนินโครงการของ อบต.บรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินโครงการ เนื่องจากในครั้งประมาณ อบต.สามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ ๕๒.๕๖ อาจจะทำให้ปีงบประมาณ อบต.จะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่

กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

ประธานสภา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๑๓ ข้อ๑๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ (๓)รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนทราบอย่างเปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ

- รับทราบ

ประธานสภาฯ:

เรื่องรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เชิญท่านรองปลัดปฏิบัติหน้าที่นายกได้รายงานผลต่อสภาฯ

นางสาวสุภา ยวนจิต

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสุภา ยวนจิต ตำแหน่งรองปลัด รักษาการแทนปลัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศกตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓ ในการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงาน ให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งที่มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่น มีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมาย และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๘ , ๕๘/๕ วรรค ๕ และ วรรค ๕ บัญญัติไว้ ให้นายก องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี ค่าแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรายงานแสดงผล การปฏิบัติงานตามนโยบาย ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และกำกับการบริหารจัดการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศกคณะบริหารนำทีมการบริหารโดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก จึงได้จัดทำเล่ม สรุปผลการดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม/ตัวแทนประชาชน ฝ่ายสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศกตามรายละเอียด ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก

“ ชุมชนน่าอยู่ เคียงคู่วัฒนธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

ข. พันธกิจการพัฒนา (Mission) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศกมีดังนี้

๑. พัฒนาระบบสาธารณสุขูปโภค สาธารณูปการ รวมถึงการคมนาคมให้ประชาชนเข้าถึงการบริการได้สะดวก
๒. ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรกลุ่มอาชีพต่างๆ และพัฒนาสินค้าการเกษตรอินทรีย์ให้ได้มาตรฐาน
๓. ส่งเสริมด้านการศึกษา ทำนุบำรุงและฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม
๕. ส่งเสริมการสร้างสุขภาพที่ดีและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๑. เพื่อให้ชุมชนเป็นสังคมที่กินดี มีสุข
 ๒. เพื่อให้มีระบบคมนาคมระบบสาธารณสุขบริการภายในท้องถิ่นอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่
 ๓. เพื่อพัฒนาสินค้าจาก กลุ่มเกษตรกร กลุ่มสตรี ให้มีรายได้เพิ่มมากขึ้น
 ๔. เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและส่งเสริมภูมิปัญญาปราชญ์ชาวบ้าน
 ๕. เพื่อให้ชุมชนมีสุขภาพดี อยู่ดี มีสุข และทรัพยากรธรรมชาติคงอยู่กับชุมชน
- ค.ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการส่วนตำบลอนทยาโคก ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนว ทางการพัฒนาดังนี้

กำหนดยุทธศาสตร์ไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๑ การปรับปรุงซ่อมสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน สามารถอำนวยความสะดวกในการสัญจรประชาชนในพื้นที่สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และทั่วถึง
 - ๑.๒ การสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำดิบให้สะอาดมีคุณภาพเพื่อในการอุปโภค บริโภคหรือเพื่อใช้ในการเกษตร
 - ๑.๓ การปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตประปาหมู่บ้าน ให้น้ำสะอาดและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่
 - ๑.๔ การขยายเขตและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลให้ทั่วถึง
 - ๑.๕ การจัดให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ ด้วยการขุดลอกคูคลองที่ตันเขิน เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำที่ใช้ในการเกษตรภายในเขตพื้นที่
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและสังคม
 - ๒.๑ การแก้ไขปัญหาความยากจน โดยสร้างรายได้ ลดรายจ่าย ขยายโอกาสให้แก่ประชาชน
 - ๒.๒ สนับสนุนกลุ่มเกษตรกรและกลุ่มอาชีพต่างๆ ให้มีรายได้และกระจายรายได้เพิ่มยิ่งขึ้น
 - ๒.๓ ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับเบี้ยสงเคราะห์อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง
 - ๒.๔ จัดฝึกอาชีพและพัฒนาฝีมือแรงงาน เยาวชน สตรี และประชาชนทั่วไป
 - ๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน เยาวชน ได้ออกกำลังกาย โดยจัดหาสถานที่และอุปกรณ์กีฬา รวมทั้งการแข่งขันกีฬาต่างๆ เช่น การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เป็นต้น
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
 - ๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ศูนย์การศึกษานอก โรงเรียน ในเขตพื้นที่ให้ได้รับการพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ทั้งในด้านวัสดุ อุปกรณ์ การศึกษา และงบประมาณในการจัดการศึกษา ด้านอาคาร สถานที่
 - ๓.๒ สนับสนุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาส พร้อมทั้งประชาชนทั่วไปในพื้นที่
 - ๓.๓ ส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม งานรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ งานประเพณีสงกรานต์ งานบุญบั้งไฟ งานลอยกระทง และวันสำคัญทางศาสนา เช่น ประเพณีวันเข้าพรรษา ประเพณีการทอดเทียน เป็นต้น
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหาร
 - ๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย โดยมุ่งให้ประชาชนมีส่วนร่วมการสนับสนุนประชาคมและองค์กรประชาชน ได้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ของประชาชน

ชาวตำบลดอนหายโศก

- ๔.๒ ส่งเสริมหน่วยงานราชการต่างๆ ในเขตพื้นที่ไม่ว่าจะเป็นให้การสนับสนุนและร่วมมือ โรงเรียน วัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและกลุ่มอาชีพต่างๆ ที่จัดขึ้นในตำบลดอนหายโศก อย่างทั่วถึง
- ๔.๓ ปรับปรุงให้การบริการของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ตลอดจนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เป็นที่ไปด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๔.๔ ส่งเสริมสนับสนุนความมั่นคง รักษาความสงบเรียบร้อย ของตำรวจ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร ป้องกันฝ่ายพลเรือนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
- ๔.๕ ส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
๕. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - ๕.๑ สนับสนุนให้มีระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอยในชุมชน โดยดำเนินการจัดเก็บและกำจัดขยะให้มีประสิทธิภาพ ไม่ให้มีขยะตกค้างตามบ้านเรือนประชาชน เพื่อสุขอนามัยและสุขภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
 - ๕.๒ ส่งเสริมการสร้างสุขภาพในชุมชนและโรงเรียน ให้ประชาชนและเยาวชนมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ อารมณ์และสติปัญญา
 - ๕.๓ ส่งเสริมการสร้างสุขภาพที่ดีแก่ผู้สูงอายุโดยร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลดอนหายโศก ออกหน่วยบริการตรวจสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุ
 - ๕.๔ สนับสนุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับตำบลให้มีความเข้มแข็ง สามารถให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
 - ๕.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในตำบลดอนหายโศกให้คงสภาพที่สวยงาม

ง. การวางแผน

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก เป็นไปในทิศทางที่แน่นอน ครอบคลุมภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก และสามารถดำเนินการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างเป็นระบบ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก นโยบายทั้งหมดนี้ ที่ได้แถลงในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้รับทราบนี้ จะสัมฤทธิ์ผลได้หรือไม่ขึ้นอยู่กับ งบประมาณและการประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบสนับสนุนงบประมาณก่อเกิดประโยชน์สุขกับชาว ตำบลดอนหายโศก ครอบคลุมทุกนโยบายให้มากที่สุด อาศัยความร่วมมือจากองค์กร อาชีพ และองค์กรภาค ประชาชน สังคม ผู้นำ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก และพี่น้องชาวตำบลดอนหายโศก เรา จะมุ่งมั่นบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ สามัคคี โปร่งใส ดำรงความเป็นธรรมของคนใน สังคม และคนในองค์กรองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก พร้อมเสริมสร้างความผาสุกให้กับพี่น้องชาวตำบลดอนหายโศก อย่างแท้จริง จึงกำหนดนโยบายการบริหารงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลดอนหายโศก ดังนี้

จ.การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ ใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้ดำเนินการจำนวน ๑๒๗ โครงการ แลลงไว้ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้ดังนี้

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ | งบประมาณ |
|---|---------|------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | ๑๗ | ๓,๐๑๐.๐๐๐ |
| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | ๓ | ๑๙๐,๐๐๐ |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม | ๔๖ | ๑๖,๓๕๑,๖๙๒ |
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง และการบริหารจัดการ | ๑๖ | ๑,๒๑๘,๐๐๐ |
| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๒ | ๒๐,๐๐๐ |
| ๗. ใช้จ่ายเงินสะสม | ๒๐ | ๓,๑๓๐,๐๐๐ |
| ๘. ครุภัณฑ์ | ๑๙ | ๓๕๑,๓๐๐ |
| ๙. อุดหนุนเฉพาะกิจ | ๔ | ๑๒๒,๘๐๐ |
| รวม | ๑๒๗ | ๒๔,๓๙๓,๗๙๒ |

รายละเอียดโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ อนุมัติ | รายจ่ายจริง | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต |
|-------|---|---------------------|-------------|---|--|
| ๑. | รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ | ๒๐,๐๐๐ | - | เพื่อเลี้ยงรับรองต่างๆ | การประชุม |
| ๒. | ค่าใช้จ่ายโครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ | ๒๐,๐๐๐ | - | เพื่อทำโครงการงานพระราชรัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ |
| ๓. | ค่าใช้จ่ายพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา | ๑๐,๐๐๐ | ๔,๑๐๐ | เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ |
| ๔. | โครงการอบรมและศึกษาดูงาน | ๔๖๕,๔๐๐ | ๔๖๕,๔๐๐ | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความเข้มแข็งขององค์กร | ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง |

| | | | | | |
|-----|--|-----------|-----------|--|-------------|
| ๕. | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล | ๔๐๐,๐๐๐ | - | เพื่อใช้จ่ายการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล ดอนหายโศก | ประชาชนตำบล |
| ๖. | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และค่าธรรมเนียม | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | ประชาชนตำบล |
| ๗. | โครงการจำข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน | ๒๐๐,๐๐๐ | ๓๐,๖๖๙ | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | ประชาชนตำบล |
| ๘. | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ๑๐๐,๐๐๐ | -๑๖,๓๘๕ | เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สิน | ทรัพย์สิน |
| ๙. | วัสดุ | ๒๔๐,๐๐๐ | ๒๑๙,๒๙๘- | เพื่อจัดซื้อวัสดุ | วัสดุ |
| ๑๐. | (เงินสำรองจ่าย) | ๑,๑๕๙,๑๘๕ | ๑,๐๙๑,๑๙๐ | เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน | สำรองจ่าย |
| รวม | | ๒,๖๒๔,๕๘๕ | ๑,๕๗๔,๙๗๔ | | |

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ / ด้านบริหารทั่วไป / แผนงานรักษาความสงบภายใน/การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแผนงานสาธารณสุข

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณอนุมัติ | รายจ่ายจริง | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต |
|-------|---|-----------------|-------------|--|---------------------------------|
| ๑. | โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล | ๑๐,๐๐๐ | -๑๐,๐๐๐ | เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน อุบัติเหตุ | ผู้นำท้องที่ และประชาชนในตำบล |
| ๒. | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแก้ปัญหายาเสพติด | ผู้นำท้องที่ และประชาชนในตำบล |
| ๓. | โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ | ประชาชนตำบล |
| ๔. | โครงการสร้างความปลอดภัยป้องกันเด็กปฐมวัยจมน้ำ | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน อุบัติเหตุ | ประชาชนนักเรียนหมู่บ้าน ในชุมชน |
| | รวมทั้งสิ้น | ๔๐,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐- | | |

ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ / ด้านบริการชุมชนและสังคม / ศาสนาวัฒนธรรม นันทนาการและการศึกษาและสาธารณสุข

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณอนุมัติ | รายจ่ายจริง | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต |
|-------|-------------------------|-----------------|-------------|------------------------------------|--------------------------------|
| ๑. | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | ๗,๗๕๘,๐๐๐ | ๖,๓๕๙,๓๐๐ | เพื่อช่วยเหลือ ผู้สูงอายุในเขตตำบล | ผู้สูงอายุในเขตตำบลได้รับเบี้ย |
| ๒. | เบี้ยยังชีพคนพิการ | ๑,๙๔๔,๐๐๐ | ๑,๘๐๖,๔๐๐ | เพื่อช่วยเหลือ ผู้พิการในเขตตำบล | ผู้พิการในเขตตำบลได้รับเบี้ย |
| ๓. | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | ๙๐,๐๐๐ | ๗๒,๐๐๐ | เพื่อช่วยเหลือ ผู้ป่วยเอดส์ใน | ผู้ป่วยเอดส์ในเขตตำบล |

| | | | | | |
|----|---|--------|--------|---|----------------------|
| | | | | เขตตำบล | ได้รับเบี้ย |
| ๔. | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | ๒๐,๐๐๐ | ๑๙,๗๒๕ | เพื่อจัดหาเวชภัณฑ์ | ประชาชนในเขต |
| ๕. | ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า | ๕๐,๐๐๐ | ๓๓,๒๖๐ | เพื่อป้องกันโรคระบาด จากโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่ | จำนวนสัตว์ในเขต ตำบล |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ อนุมัติ | รายจ่ายจริง | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต |
|-------|--|---------------------|-------------|--|---|
| ๖. | เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น/พื้นที่ (สปสข) | ๑๒๒,๔๕๔ | ๑๒๒,๔๕๔ | เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้าง ผู้ประสบภัยเจ็บป่วย ตาย หรือ สูญหายอันเนื่องจากการทำงาน ให้แก่นายจ้าง | ลูกจ้างพนักงานใน สำนักงาน |
| ๗. | เงินสมทบกองทุนร้อยละ๒ | ๔๑๙,๖๙๙ | ๔๑๙,๖๙๙ | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน | ลูกจ้างพนักงานใน สำนักงาน |
| ๘. | โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อเลือดออก | ๕๐,๐๐๐ | ๔๘,๙๔๐- | เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อเลือดออกในพื้นที่ | พื้นที่ตำบล |
| ๙. | โครงการโครงการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส | ๕๐,๐๐๐ | ๔๘,๙๐๐- | เพื่อป้องกันโรคระบาด ใน พื้นที่ | พื้นที่ตำบล |
| ๑๐. | โครงการคลองสายน้ำใส | ๑๐,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐ | เพื่อส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสา ตำบล | ประชาชนในเขต ตำบล |
| ๑๑. | โครงการวันเด็กแห่งชาติ | ๒๐,๐๐๐ | - | เพื่อส่งเสริมกิจกรรมจิตสำนึกเห็น ความ เห็นความสำคัญของ กิจกรรม | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่ตำบล |
| ๑๒. | โครงการบัณฑิตน้อย | ๑๐,๐๐๐ | ๙,๙๘๐ | เพื่อส่งเสริมกิจกรรมและการ เรียนรู้ความภาคภูมิใจ | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่ตำบล |
| ๑๓. | โครงการวันแม่แห่งชาติ | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้คุณค่าของ คำว่าแม่ | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่ตำบล |
| ๑๔. | โครงการบรรพชาอุปสมบทบวชจารีณี ภาคฤดูร้อน | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่ออนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณี ในท้องถิ่น | ประชาชน หมู่บ้านในชุมชน |
| ๑๕. | โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่ออนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณี ในท้องถิ่น | ประชาชน ทุกหมู่บ้านในชุมชน |
| ๑๖. | โครงการบุญบั้งไฟถวายปู่เทพสองคอน | ๑๕๐,๐๐๐ | - | เพื่ออนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณี ในท้องถิ่น | ประชาชน ทุกหมู่บ้านในชุมชน |
| ๑๗. | โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๒๐,๐๐๐ | ๑๙,๙๙๔ | เพื่อเสริมพัฒนาการเด็กศูนย์ พัฒนา | นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในเขตพื้นที่ตำบล |
| ๑๘. | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน) | ๒๔๙,๙๐๐ | ๒๔๖,๕๐๐ | เพื่อจัดการเรียนการสอนรายหัว | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่ตำบล |
| ๑๙. | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | ๑๖๖,๑๑๐ | ๙๓,๔๕๐- | เพื่อจัดการเรียนการสอนรายหัว | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่ตำบล |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ อนุมัติ | รายจ่ายจริง | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต |
|-------------|--|---------------------|--------------|--|---|
| ๒๐. | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อาหาร กลางวัน) | ๗๒๐,๓๐๐ | ๓๕๓,๘๐๐ | เพื่อจัดการเรียนการสอนรายหัว | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่ตำบล |
| ๒๑. | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อาหาร เสริมนม) | ๒๘๑,๖๘๑ | - | เพื่อจัดการเรียนการสอนรายหัว | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่ตำบล |
| ๒๒. | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) (อาหารเสริมนม) | ๑,๒๖๒,๗๗๕ | ๑,๑๐๑,๗๕๕.๕๐ | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนม | นักเรียน โรงเรียน๕ แห่ง |
| ๒๓. | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) (ค่าอาหารกลางวัน) | ๒,๐๔๘,๐๐๐ | ๒,๐๔๘,๐๐๐ | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน | นักเรียน โรงเรียน๕ แห่ง |
| ๒๔. | ค่าใช้จ่ายการปฏิบัติงานตามโครงการหรือตาม นโยบายของทางราชการ | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อการปฏิบัติงานตามโครงการ หรือตามนโยบายของทางราชการ | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ |
| ๒๕. | โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานตำบล | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อการปฏิบัติงานตามโครงการ | หัวหน้าส่วน/ราชการ/ ลูกจ้าง ประชาชน |
| ๒๖. | โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมกลุ่มสตรี | ๓๕๙,๐๐๐ | ๓๕๙,๐๐๐ | เพื่อการปฏิบัติงานตามโครงการ | กลุ่มสตรีในตำบล |
| ๒๗. | โครงการส่งเสริมอาชีพตำบลดอนหายไธก | ๓๐,๐๐๐ | ๒๙,๙๔๘ | เพื่อส่งเสริมอาชีพในชุมชน | ประชาชน |
| ๒๘. | โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ | ๓๐,๐๐๐ | - | เพื่อส่งเสริมและพัฒนา | ผู้สูงอายุในตำบล |
| ๒๙. | โครงการจัดทำแผนชุมชน | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัด ทำแผน | หัวหน้าส่วน/ราชการ/ ลูกจ้าง ประชาชน |
| ๓๐. | โครงการป็นเยี่ยมสร้างสุขผู้สูงอายุตำบลดอน หายไธก | ๕๐,๐๐๐ | ๔๙,๗๕๐ | เพื่อจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ | ประชาชน ผู้สูงอายุ |
| ๓๑. | โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อให้กลุ่มสตรีได้มีอาชีพ | กลุ่มสตรีในตำบล |
| ๓๒. | โครงการส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อส่งเสริมพัฒนาเด็กและ เยาวชนในตำบล | เด็กและเยาวชนใน ตำบล |
| ๓๓. | โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | ๑๐,๐๐๐ | - | เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง | ประชาชน |
| รวมทั้งสิ้น | | ๑๖,๐๐๑,๙๑๙ | ๑๓,๒๓๒,๘๔๖ | | |

๕.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน / ด้านบริการชุมชนและสังคม

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ อนุมัติ | รายจ่ายจริง | วัตถุประสงค์ | ผลผลิต |
|-------|---|---------------------|-------------|--|----------------------------------|
| ๑. | โครงการซ่อมแซมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน | ซ่อมแซมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก |
| ๒. | โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านหมู่ที่ ๖ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน | ซ่อมแซมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก |
| ๓. | โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน | ซ่อมแซมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก |
| ๔. | โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่๙ | ๓๐๐,๐๐๐ | ๓๐๐,๐๐๐ | เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน | ซ่อมแซมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก |
| | รวมทั้งสิ้น | ๘๐๐,๐๐๐ | ๘๐๐,๐๐๐ | | |

| | | อนุมัติ | | | | |
|-----|--|---------|------------|------------|--|---|
| ๑. | อุดหนุนโครงการจัดวันรัฐพิธี | ๘,๐๐๐ | - | ๘,๐๐๐ | เพื่ออนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณีใน ท้องถิ่น | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ |
| ๒. | อุดหนุนรณรงค์ป้องกันประชาชนร่วมใจ ถนนปลอดภัยทุกเส้นทาง | ๕,๐๐๐ | ๕,๐๐๐ | - | เพื่ออุดหนุน รณรงค์ป้องกัน | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ |
| ๓. | อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดอำเภอหนองหาน | ๓๐,๐๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | - | เพื่อความรู้ เกี่ยวกับปัญหา ยาเสพติด | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ |
| ๔. | อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | - | เพื่ออนุรักษ์ ประเพณี ประจำ จังหวัด | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ |
| ๕. | อุดหนุนโครงการขบวนแห่ใน งานประเพณีประจำปีทุ่งศรี เมืองอุดรธานี | ๑๕,๐๐๐ | - | ๑๕,๐๐๐ | เพื่ออนุรักษ์ ประเพณี ประจำ จังหวัด | ประเพณีจังหวัด |
| ๖. | อุดหนุนโครงการเหล่ากาชาดจังหวัด อุดรธานี | ๑๕,๐๐๐ | - | ๑๕,๐๐๐ | เพื่อการปฏิบัติงาน ตามโครงการ | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ประชาชน |
| ๗. | อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | - | เพื่อการปฏิบัติงาน ตามโครงการ | อำเภอ/หัวหน้าส่วน/ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ประชาชน |
| ๘. | อุดหนุนโครงการจัดงานมรดกโลกบ้านเชียง | ๕๐,๐๐๐ | - | ๕๐,๐๐๐ | เพื่ออนุรักษ์ ประเพณี | ประเพณี |
| ๙. | อุดหนุนไฟฟ้าขยายเขตอำเภอหนองหาน เขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑ บ้านกั้ง | ๓๐๐,๐๐๐ | ๒๑๒,๔๖๔.๘๒ | ๘๗,๕๓๕.๑๘ | เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยใน และสะดวกในการ สัญจร | ไฟฟ้าขยายเขต |
| ๑๐. | อุดหนุนไฟฟ้าขยายเขตอำเภอหนองหาน เขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๒ บ้านบ่อคำ | ๓๐๐,๐๐๐ | ๒๖๐,๔๕๐.๘๐ | ๓๙,๕๔๙.๒๐ | เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยใน และสะดวกในการ สัญจร | ไฟฟ้าขยายเขต |
| ๑๑. | อุดหนุนไฟฟ้าขยายเขตอำเภอหนองหาน เขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๓ บ้านโนนสะอาด | ๓๐๐,๐๐๐ | ๒๗๙,๖๕๒.๐๓ | ๒๐,๓๔๗.๙๗ | เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยใน และสะดวกในการ สัญจร | ไฟฟ้าขยายเขต |
| ๑๒. | อุดหนุนไฟฟ้าขยายเขตอำเภอหนองหาน เขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๔ บ้านหนองเต่า | ๓๐๐,๐๐๐ | ๑๐๓,๓๔๒.๓๗ | ๑๙๖,๖๕๗.๖๓ | เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยใน และสะดวกในการ สัญจร | ไฟฟ้าขยายเขต |
| ๑๓. | อุดหนุนไฟฟ้าขยายเขตอำเภอหนองหาน เขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๕ บ้านนาอุดม (๑) | ๑๐๐,๐๐๐ | ๗๔,๕๗๐.๒๒ | ๒๕,๔๒๙.๗๘ | เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยใน และสะดวกในการ สัญจร | ไฟฟ้าขยายเขต |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | | | หมายเหตุ |
|-------|---|-------------------|----------------------|---------|------------------------|
| | | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณ การเบิกจ่าย | คงเหลือ | |
| ๑. | โต๊ะทำงานพนักงานข้าราชการ | ๔,๕๐๐.๐๐ | ๔,๕๐๐.๐๐ | - | สำนักปลัด |
| ๒. | โต๊ะพับแสดนเลส | ๑๗,๕๐๐.๐๐ | ๑๗,๕๐๐.๐๐ | - | |
| ๓. | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก | ๒๒,๐๐๐.๐๐ | ๒๒,๐๐๐.๐๐ | - | |
| ๔. | เครื่องพ่นหมอกควัน | ๕๙,๐๐๐.๐๐ | ๕๙,๐๐๐.๐๐ | - | |
| ๕. | ตู้เย็น | ๖,๕๐๐.๐๐ | ๖,๕๐๐.๐๐ | - | |
| ๖. | ฐานรองล้อรถรถเข็นฉุกเฉิน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | - | |
| ๗. | เก้าอี้ทำงานราชการ | ๙,๐๐๐.๐๐ | ๙,๐๐๐.๐๐ | - | กองคลัง |
| ๘. | ตู้บานเลื่อนกระจก | ๕,๐๐๐.๐๐ | ๕,๐๐๐.๐๐ | - | |
| ๙. | ตู้เก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง | ๕,๕๐๐.๐๐ | ๕,๕๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๐. | เครื่องพิมพ์ | ๔,๓๐๐.๐๐ | ๔,๓๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๑. | เครื่องสำรองไฟฟ้า | ๕,๐๐๐.๐๐ | ๕,๐๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๒. | เครื่องคอมพิวเตอร์ | ๒๒,๐๐๐.๐๐ | ๒๒,๐๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๓. | เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง | ๘๔,๐๐๐.๐๐ | ๘๔,๐๐๐.๐๐ | - | กองการศึกษา |
| ๑๔. | เก้าอี้ทำงานราชการ | ๙,๐๐๐.๐๐ | ๙,๐๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๕. | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก | ๓๒,๐๐๐.๐๐ | ๓๒,๐๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๖. | เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ | ๔,๓๐๐.๐๐ | ๔,๓๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๗. | ตู้เหล็ก ๒ บานทึบ | ๑๑,๐๐๐.๐๐ | ๑๑,๐๐๐.๐๐ | - | กองสวัสดิการ สังคมฯ |
| ๑๘. | เก้าอี้ทำงานราชการ | ๔,๕๐๐.๐๐ | ๔,๕๐๐.๐๐ | - | |
| ๑๙. | จอภาพ ชนิดมอนิเตอร์ไฟฟ้า | ๒๗,๗๐๐.๐๐ | ๒๗,๗๐๐.๐๐ | - | |
| ๒๐. | เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ | ๑๕,๓๐๐.๐๐ | ๑๕,๓๐๐.๐๐ | - | |
| ๒๑. | เครื่องสำรองไฟฟ้า | ๗,๕๐๐.๐๐ | ๗,๕๐๐.๐๐ | - | |
| ๒๒. | เครื่องพิมพ์ แบบฉีด | ๗,๕๐๐.๐๐ | ๗,๕๐๐.๐๐ | - | กองช่าง |
| รวม | | ๓๘๓,๑๐๐.๐๐ | ๓๘๓,๑๐๐.๐๐ | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ | งบประมาณ | | |
|--------------|--|-----------------------|---------------------|-----------------|
| | | งบประมาณที่ ได้รับ | งบประมาณ เบิกจ่าย | คงเหลือ |
| ๑. | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ | ๗๐,๐๐๐ | ๗๐,๐๐๐ | |
| ๒. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองกล้า หมู่ที่ ๖ | ๑๐๗,๐๐๐.๐๐ | ๑๐๗,๐๐๐.๐๐ | |
| ๓. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองค้อพัฒนา หมู่ที่ ๙ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๔. | โครงการซ่อมแซมถนนสายบ้านหนองกล้า-โคกสำราญ (หินคลุก) | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๕. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๗ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๖. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านบ่อคำ หมู่ที่ ๒ | ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๗. | โครงการปรับปรุงระบบน้ำประปาหมู่บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๓ | ๕๖,๐๐๐.๐๐ | ๕๖,๐๐๐.๐๐ | |
| ๘. | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกล้า หมู่ที่ ๖ | ๑๙๓,๐๐๐.๐๐ | ๑๙๓,๐๐๐.๐๐ | |
| ๙. | โครงการซ่อมแซมฝายน้ำล้นห้วยกุดโน บ้านดอนหายโคก หมู่ที่ ๘ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๑๐. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๓ | ๒๖๔,๐๐๐.๐๐ | ๒๖๔,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๑. | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกั้ง หมู่ที่ ๑๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๒. | โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองเต่า หมู่ที่ ๔ | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๙๓,๖๒๐.๐๐ | ๖,๓๘๐.๐๐ |
| ๑๓. | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๗ (จุดที่ ๑) | ๖๒,๐๐๐.๐๐ | ๖๒,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๔. | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบ่อคำ หมู่ที่ ๒ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๕. | โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านนาอุดม หมู่ที่ ๕ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๖. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านกั้ง หมู่ที่ ๑ | ๒๐๖,๐๐๐.๐๐ | ๒๐๖,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๗. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านดอนหายโคก หมู่ที่ ๘ | ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๘. | โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกั้ง หมู่ที่ ๑ | ๙๔,๐๐๐.๐๐ | ๙๔,๐๐๐.๐๐ | |
| ๑๙. | โครงการก่อสร้างขยายไหล่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองค้อพัฒนา หมู่ที่ ๙ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๒๐. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านกั้ง หมู่ที่ ๑๐ | ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๒๑. | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๗ (จุดที่ ๓) | ๕๑,๐๐๐.๐๐ | ๕๑,๐๐๐.๐๐ | |
| ๒๒. | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านนาอุดม หมู่ที่ ๕ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | |
| ๒๓. | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๗ (จุดที่ ๒) | ๓๗,๐๐๐.๐๐ | ๓๗,๐๐๐.๐๐ | |
| รวม | | ๓,๑๓๐,๐๐๐.๐๐ | ๓,๑๒๓,๖๒๐.๐๐ | ๖,๓๘๐.๐๐ |

ผลการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | | |
|-------|---|-------------------|---------------------|---------|
| | | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณการเบิกจ่าย | คงเหลือ |
| ๑. | ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อคำ | ๓๐,๗๐๐.๐๐ | ๒๙,๕๐๐.๐๐ | - |
| ๒. | ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาอุดม | ๓๐,๗๐๐.๐๐ | ๒๕,๕๐๐.๐๐ | - |
| ๓. | ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนหายโศก | ๓๐,๗๐๐.๐๐ | ๒๕,๕๐๐.๐๐ | - |
| ๔. | ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกล้า | ๓๐,๗๐๐.๐๐ | ๒๕,๕๐๐.๐๐ | - |
| รวม | | ๑๒๒,๘๐๐.๐๐ | ๑๑๘,๐๐๐.๐๐ | - |

ฉ. ผลการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อพัฒนาในเขต พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้รับความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนจากภาครัฐ ภาค ประชาชน และภาคเอกชนในพื้นที่ จนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ ประชาชนในพื้นที่

ช. ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๑. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๔ บางโครงการไม่สามารถดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)

๒. โครงการ/กิจกรรม บางโครงการดำเนินการล่าช้า เนื่องจากต้องรองบประมาณที่ทางรัฐบาลจะจัดสรรมาให้ จึงส่งผลให้เกิดการขยายเวลาในการดำเนินการโครงการฯ ทำให้การประเมินผลโครงการข้ามปีงบประมาณ

๓. โครงการแก้ไขปัญหบางโครงการ ที่กองงานไม่นำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ขาดโอกาสในการพิจารณาตั้งงบประมาณแก้ไขปัญหาโครงการในด้านนั้นๆ เนื่องจากระยะเวลาการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนนำไปเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณเพื่อดำเนินการนั้น มีระยะเวลาขั้นตอนตามระเบียบแผนฯ ที่ต้องใช้ระยะเวลาพอสมควร จึงไม่ทันต่อการดำเนินการในห้วงงบนั้นๆ ตลอดจนโครงการเกินศักยภาพในด้านต่างๆ

ดังนั้น ในการปฏิบัติราชการตามแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก จะมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากขึ้นเพียงใดนั้น ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและข้อเสนอแนะดังนี้

ที่ประชุมสภา - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา เชิญ นายปัญญา ขาวขำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน แจ้งเรื่องการรายงานค่าใช้จ่ายในการลงสมัครรับเลือกตั้งอีกครั้งค่ะ

นายปัญญา ขาวขำ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดอุดรธานี ที่เจ้าหน้าที่แจกให้ทุกท่านแล้วเบื้องต้น ประเด็นที่ ๑. เอกสารลำดับที่ ๓ .คือ หนังสือด่วนที่สุด ที่ลด(อด)..๒/๖๓๕๒ ลว.

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่องการประกาศผลเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล และนายองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมให้ยื่นบัญชีรายรับรายจ่ายในการเลือกตั้ง ซึ่งให้รับรองความถูกต้องพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนตามความเป็นจริงต่อ ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเลือกตั้ง

เอกสารลำดับที่ ๔ คือ หนังสือด่วนที่สุด ที่สท(อต)๐๐๒/ว๓๕๓ ลว.๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่องการแจ้งผลเลือกตั้งเป็นสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมให้ยื่น บัญชีรายรับรายจ่ายในการเลือกตั้ง ให้ท่านสมาชิกทุกท่านศึกษาขอระเบียบของ เอกสารลำดับที่ ๔ ซึ่งทุกท่านต้องจัดทำรายการรายจ่ายทั้งหมดที่ใช้จ่ายในการรับ เลือกตั้งในครั้งนี้ โดยมีแบบรายงานที่ทางเจ้าหน้าที่มอบให้ท่านในวันรับสมัครไปแล้ว ให้ทุกท่านรีบดำเนินการจัดทำรายงานต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานการเลือกตั้งจังหวัดอุดร ส่วนเอกสารลำดับที่ ๓. ประกาศรับรองผลการเลือกตั้งของท่านให้เก็บไว้ให้คืนะครับ ประเด็นที่ ๒. เรื่องการส่งรูปถ่ายปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ รูป เพื่อใช้ ประกอบการขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเสนอให้นายอำเภอหนองหานลงนาม และทุกท่านจะต้องยื่นคำขอลงรายมือชื่อ ทุกท่านด้วยนะครับ

ประเด็นที่ ๓. เรื่องการเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาหนองหาน เพื่อใช้ในการโอน เงินค่าตอบแทนให้ทุกท่าน โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ให้ส่ง สำเนาหน้าบัญชีพร้อมบัตรประชาชนได้ที่กองคลัง

ที่ประชุมสภา :

-รับทราบ

ประธานสภา :

ท่านสมาชิก มีเรื่องอื่นอีกมั๊ยคะ เราก็ได้ดำเนินการประชุมหารือกันมาพอสมควรแล้ว ถ้าไม่มีติดขัดขอปิดการประชุมคะ

ประธานสภา :

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกฯ

(นายศักดิ์ศรี ศุภนิกร)

เลขานุการสภา

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุมฯ

(นางสุรณี กัสโป)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓(๑) และ ข้อ๑๐๕ (๒)แห่งระเบียบมหาดไทยว่าด้วยการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ และรับรองว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ดังกล่าวทุกประการ

/(ลงชื่อ)....



(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายพีรชัชต์ ศรีหาพันธ์รูป)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายอดุล พลชาวี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายบุญตอม พรมบุญ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายไศก