


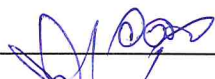
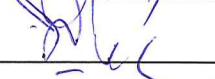
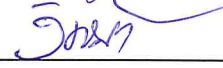





รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก



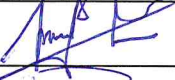




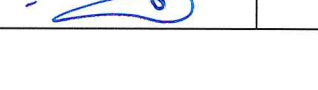

รายนามสมาชิกสภาที่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุระภี กัสโป	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายเดวิด ศรีดงยาง	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายพิสิษฐ์ ศรีสร้อยพรวัว	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	นายอดุล พลزاری	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๒		
๕	นายพีรพันธ์ ศรีหาพันธ์รูป	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๓		
๖	นายวิทยา นิกขอบ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๔		
๗	นายบัวผัน แปรเพ็ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๕		
๘	นายศักดิ์ศรี ศุภนิกรณ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๘		
๙	นายสุขวงศ์ วรสิริ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๙		

รายนามสมาชิกสภาที่ไม่มาประชุม/ลาประชุม

- นายบุญตอม พรมบุญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๗ ลาป่วย

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสายใจ ยศธิพานา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก		
๒	นายประดิษฐ์ ชมภูทิพย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายบุญสง่า อำนาจเจริญ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	นางสาวนพวรรณ ป่าสง่า	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๕	นายชูศักดิ์ ประสาททอง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๖	พ.จ.ต.วาที โพธิ์ใบงาม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๗	นายวินัย สาวีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางถนอม คำสวนจิก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๙	นส.ลำไพโร ไชยมาตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๐	นายทศพร นามวงษ์	นายช่างไฟฟ้า		
๑๑	นายเทพธัม สายสิงหนุญ	เจ้าพนักงานธุรการ		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดหมายแล้ว นางสุระภี กัสโป ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดอนหายโศก ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าห้องประชุม สำหรับวันนี้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุม จำนวน ๘ คน และ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก เปิดการประชุมเพื่อดำเนินการ ตาม ระเบียบวาระการประชุม

ประธานสภาฯ - ตรวจองค์ประชุม เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ - การแนะนำผู้ที่บรรจุแต่งตั้งใหม่เป็นพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนหายโศก ๑ ราย คือ นายกฤษณพงษ์ วิชาเงิน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ ให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ได้ส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม ถ้าสมาชิกท่านใดประสงค์ขอแก้ไข เชิญคะ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ให้การรับรอง ๘ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม

ประธานสภาฯ - ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยื่นกระทู้ถาม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

ประธานสภาฯ - ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาเรื่องโดยเฉพาะ แต่อย่างใด

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ ๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เงินอุดหนุนงานมรดกโลก บ้านเชียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นายก อบต. ขอมอบหมายให้ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโคก เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดแทนค่ะ

รองปลัด อบต. สืบเนื่องจาก อำเภอหนองหานได้จัดทำโครงการเพื่ออุดหนุนและสนับสนุนการจัดงานมรดกโลกบ้านเชียง ประจำปี ๒๕๖๖ โดยขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อำเภอหนองหาน แห่งละ ๕๐,๐๐๐ บาท นั้น แต่เนื่องด้วย ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ไม่ได้ตั้งเงินอุดหนุนตามที่ได้กล่าวมาไว้ ดังนั้น จึงจะขออนุมัติสภาฯ ให้ความเห็นชอบตั้งจ่ายรายการใหม่ งบเงินอุดหนุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีแหล่งโบราณคดีมรดกโลกบ้านเชียง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ โอนลดมาจากแหล่งงบประมาณดังนี้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๘๕๖,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

จึงขอ นำเรียนสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบ
ประธานสภาฯ ที่ประชุมมีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติให้ความเห็นชอบตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น โดยการยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

สรุป ที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมาก เห็นชอบอนุมัติตามที่กล่าวมาข้างต้น

ประธานสภาฯ ๕.๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จัดซื้อผ้าฆ่ามัน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท และชุดรับแขก งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

นายก อบต. ขอมอบหมายให้ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโคก เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดแทนค่ะ

รองปลัด อบต. ด้วยผ้าฆ่ามันในห้องคณะผู้บริหารท้องถิ่น และจุดต่างๆ ชำรุด มีความกันแสงและความร้อนน้อย และชุดรับแขกไม่มีความเหมาะสม จึงมีความจำเป็นในการเปลี่ยนใหม่โดยโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๕.๒.๑ จัดซื้อผ้าฆ่ามันพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสาร หมายเลข ๑ ที่แนบท้ายระเบียบวาระการประชุม) โดยตั้งเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อผ้าฆ่ามัน) โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ โอนลดมาจากแหล่งงบประมาณ ดังนี้

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

จึงขอ นำเรียนสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบ

ประธานสภาฯ ที่ประชุมมีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มี
มติที่ประชุม เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

สรุป ที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมาก เห็นชอบอนุมัติตามที่กล่าวมาข้างต้น

๕.๒.๒ จัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ที่แนบท้ายระเบียบวาระการประชุม) โดยตั้งเป็นรายการใหม่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อชุดรับแขก)

ทั้งนี้ โอนลดมาจากแหล่งงบประมาณดังนี้

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนนอกเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

จึงขอ นำเรียนสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบ

ประธานสภาฯ ที่ประชุมมีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มี
มติที่ประชุม เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

สรุป ที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมาก เห็นชอบอนุมัติตามที่กล่าวมาข้างต้น

ประธานสภา ๕.๓ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๓.๑ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (เครื่องคoringเจาะถนนคอนกรีต)

งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท

๕.๓.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์) งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

นายก อบต. ขอมอบหมายให้ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดแทนค่ะ

รองปลัด อบต. ๕.๓.๑ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (เครื่องคoringเจาะถนนคอนกรีต) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง ได้ตั้งงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคoringเจาะถนนคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานไม่ตรงต่อความต้องการ จึงมีความประสงค์เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคoringเจาะถนนคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นชุดเครื่องมือสำหรับเจาะคอนกรีตและแอสฟัลท์ ขับเครื่องการทำงานด้วยเครื่องยนต์เบนซินพร้อมแท่นยึดเครื่องเจาะเหมาะสำหรับการใช้งานในภาคสนามด้วยการเจาะแนวตั้ง เพื่อวัดความหนาและเก็บตัวอย่างชิ้นงาน เช่น คอนกรีตเสริมเหล็ก แอสฟัลท์คอนกรีต

- กำลังเครื่องไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐ w

- กระบอกเจาะ ๔ นิ้ว ๔๐ ซม.

- แท่นยึดสายยางพร้อมเครื่องปั่นไฟขนาด ๕ kw จำนวน ๑ ชุด

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

กองช่าง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน แบบ ผ.๐๓ ลำดับที่ ๖ หน้าที่ ๑๑๓

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคoringเจาะถนนคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นชุดเครื่องมือสำหรับเจาะคอนกรีตและแอสฟัลท์ ขับเคลื่อนการทำงานด้วยเครื่องมือมอเตอร์ไฟฟ้า พร้อมแท่นยึดเจาะ เหมาะสำหรับการใช้งานในภาคสนามด้วยการเจาะแนวตั้ง เพื่อวัดความหนาและเก็บตัวอย่างชิ้นงาน เช่น คอนกรีตเสริมเหล็ก แอสฟัลท์คอนกรีต

- กำลังเครื่องมือมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐ w

- กระบอกเจาะ ๔ นิ้ว ๔๐ ซม.

- แท่นยึดสายยาง
เครื่องปั่นไฟ ไม่น้อยกว่า ๕ Kw. จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องยนต์เบนซิน ๔ จังหวะ
- สตาร์ทเครื่องยนต์ด้วยแบตเตอรี่
- แรงดัน Out put ๒๒๐ VAC. ความถี่ ๕๐ Hz.

(๕.๓.๑) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์) จำนวน ๒ เครื่อง ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานไม่ตรงต่อความต้องการ จึงมีความประสงค์เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเดิม ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท โดยใช้เกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

/คุณลักษณะ...

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copie และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wifi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จึงขอณาเรียนสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มี

ดิฉันขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

สรุป ที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมาก เห็นชอบอนุมัติตามที่กล่าวมาข้างต้น

ประธานสภาฯ

๕.๔ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๖ และการกำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี ๒๕๖๗

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญครั้งแรกประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งสมัยประชุมสามัญ ครั้งแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ซึ่งได้ดำเนินการประชุมในวันนี้ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ (๒) ดังนั้น ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศกเสนอกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน และเสนอกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนดกี่วัน

- ส.อบต. หมู่ ๕ กระผม นายบัวผัน แปรเพ็ง สมาชิก อบต. หมู่ ๕ ขอเสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย (นับรวมการประชุมสมัยสามัญ ครั้งแรก) และขอเสนอวันเริ่มประชุม ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน
 - สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน
 - สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน
 - สมัยประชุมสามัญ ครั้งแรก ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง

ส.อบต. หมู่ ๔ กระผม นายวิชา นึกชอบ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๔ ขอรับรอง

ส.อบต. หมู่ ๘ กระผม นายศักดิ์ศรี ศุภนิกรณ์ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๘ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุมรับรองในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๖ เป็น ๔ สมัย และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ครั้งแรกของปีถัดไป ปี ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ตามที่เสนอข้างต้น โดยวิธีการยกมือ

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่ให้ความเห็นชอบ - เสียง

งดการออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

สรุป มติที่ประชุมให้ความเห็นชอบให้รับรองในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๖ เป็น ๔ สมัย และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ครั้งแรกของปีถัดไป ปี ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ด้วยเสียงข้างมาก

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ - มีท่านใดที่จะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุม

ที่ประชุม - รับทราบ

ปิดการประชุม เมื่อเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



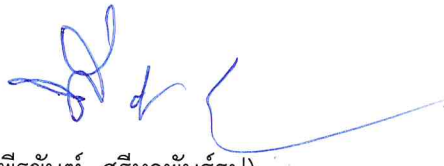
(นายพิสิษฐ์ ศรีสร้อยพรวัว)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโคก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และขอรับรองว่าเนื้อหาถูกต้อง ตามการประชุมสภาดังกล่าวทุกประการ

(ลงชื่อ)



(นายพีรพันธ์ ศรีหาพันธุ์รูป)

ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายอดุล พลขารี)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายบุญตอม พรหมบุญ)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้

(ลงชื่อ)



(นางสุระภี กัสโป)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก

ผู้รับรองรายงานการประชุม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ขอประกาศรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา ดังกล่าว ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุมสภา ที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสุระณี กัสโป)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหายโศก